

**Частное учреждение профессиональная образовательная организация
Геленджикский колледж техники, экономики и права**

**РАССМОТРЕНО:
на заседании Педсовета**

от «30» 08 2019 года

Протокол № 1

**УТВЕРЖДАЮ:
Директор**

В.А. Булямова Булямова В.А.

«30» 08 2019 год



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Типовым положением об учреждении среднего профессионального образования №543,
- Уставом колледжа.

1.2. Педагогический совет (далее по тексту - Педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим педагогических работников колледжа.

1.3. Педсовет создается для обеспечения коллегиальности планирования и координации учебно-воспитательной работы, руководства педагогической деятельностью преподавателей колледжа.

1.4. Педсовет строит свою работу в тесном контакте с директором, а также студенческими и другими общественными организациями колледжа.

1.5. Педсовет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки ответов обучающихся, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, нормативные документы, Устав и локальные акты колледжа.

1.6. Педагогический Совет создается с целью:

- рассмотрения и обсуждения основных характеристик организации образовательного процесса;
- управления организацией образовательного процесса;
- развития содержания подготовки выпускников;

- реализации профессиональных образовательных программ;
- повышения качества обучения и воспитания обучающихся;
- совершенствования информационного методического обеспечения образовательного процесса.

1.7. Положение о педагогическом совете утверждается директором колледжа после обсуждения в предметных (цикловых) комиссиях.

1.8. Участие в работе Педагогического совета обязательно для всех педагогов и является частью их педагогической деятельности.

1.9. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива колледжа. Решения Педагогического совета, утвержденные распоряжением директора, являются обязательными для исполнения.

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Состав педагогического совета утверждается директором колледжа сроком на один год.

2.2. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор колледжа.

2.3. Секретарь педагогического совета избирается открытым голосованием из состава педагогического совета.

2.5. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется планом работы и проводится не реже одного раза в два месяца. Конкретные даты заседаний устанавливает директор колледжа.

2.6. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

2.7. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися после утверждения их директором.

2.8. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

2.9. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета.

2.10. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития колледжа.

Определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- процедуры приема обучающихся;
- порядка и основания отчисления обучающихся;
- допуска обучающихся к экзаменационной сессии;
- формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации;
- режима занятий обучающихся;
- правил внутреннего трудового распорядка;
- оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления;
- порядка регламентации и оформления отношений колледжа и обучающихся.

3.2. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной работы, плана развития и укрепления материально-технической базы колледжа.

3.3. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в учебном заведении.

3.4. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательного заведения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, и мероприятий по их подготовке и проведению, причин по устранению отсева обучающихся.

3.5. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов кураторов групп, председателя студенческого совета колледжа и других работников колледжа.

3.6. Рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников, а в необходимых случаях о соответствии их квалификационным требованиям, внесение предложений о поощрении педагогических работников колледжа.

3.7. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации.

3.8. Рассмотрение материалов самообследования колледжа при подготовке его к аттестации, обсуждение результатов аттестации, лицензирования и аккредитации колледжа с целью разработки мер по устранению недостатков.

3.9. Рассмотрение материалов внутреннего мониторинга качества образования.

3.10. Рассмотрение решений о выборе партнеров сетевой формы обучения.

3.11. Права и ответственность Педсовета

3.12. Педсовет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов и консультантов различного профиля, для выработки рекомендаций;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- рассматривать и предлагать на утверждение Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

3.13. Педсовет ответственен:

- за выполнение Плана работы колледжа;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании; •за утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета.

4.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.3. Протоколы заседаний Педсоветов:

- фиксируют ход обсуждения вопросов, предложения и замечания его членов;
- подписываются председателем и секретарем;
- ведутся с нумерацией от начала учебного года;
- входят в номенклатуру дел колледжа и хранятся постоянно;
- в конце учебного года пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью и передаются на хранение в архив.

4.4. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах колледжа в течение 5 лет.

4.5. К протоколам могут быть приложены дополнительные материалы.